

 UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	Nomor	FPMIPA-UPI-POS-AKMAWA 7
	Tgl. Pembuatan	26 February 2024
	Tgl. Revisi	3 Juni 2024
	Tgl Efektif	1 Agustus 2024
	Disahkan Oleh	Dekan  Prof. Dr. Tatang Herman, M.Ed. NIP. 196210111991011001
	Judul POS	Ujian Sidang S3
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANAAN	
1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan. 2. Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan; 3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi; 4. Peraturan Pemerintah Nomor 15 tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5509). 5. Peraturan Pemerintah No.06 tahun 2004 tentang UPI BHMN; 6. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 06/PER/MWA UPI/2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah	Persyaratan Ujian Sidang S1 yang terdiri atas: • Persetujuan Pembimbing yang diketahui kaprodi • PTESOL Skor minimum 475 • KTP • Pas Foto • Pengumpulan Draft Skripsi	

Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia; 7. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 4 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia tahun 8. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 45 Tahun 2020 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja; 9. Ketetapan MWA UPI No. 001/Tap/MWA UPI/ 2009 tentang Perubahan atas Anggaran Rumah Tangga	
10. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 04 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025 11. PP No.66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas peraturan Pemerintah No.17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan; 12. Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Tahun 2022 Universitas Pendidikan Indonesia. 13. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah UPI Tahun 2020 14. Kalender Akademik UPI tahun yang bersangkutan;	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
Mahasiswa, Prodi, Akmawa, Wadek 1, dan Dekan	1. Draft Skripsi 2. Ruang Sidang
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Ketua prodi dan Akmawa bertanggung jawab atas penyiapan persyaratan Ujian Sidang; 2. Mahasiswa wajib memenuhi semua persyaratan sidang; 3. Kaprodi bertanggung jawab dalam menentukan tim dosen penguji; 4. Ketua prodi bertanggung jawab dalam menentukan jadwal ujian; 5. Ketua prodi bertanggung jawab terhadap pelaksanaan ujian; 6. Tim penguji bertanggung jawab atas jalannya pelaksanaan aktivitas ujian; 7. Ketua prodi bertanggung jawab terhadap dokumen nilai yang diberikan oleh tim penguji.	Dicatat dalam berkas kearsipan masing-masing Bagian (Prodi dan akmawa) baik manual maupun elektronik
---	---

No.	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan
		Mhs	Dosen Pembimbing	Jurusan	Fak/ UPI	Komdik	Penguji Luar	Ketua Tim Penguji	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mahasiswa menyusun Draft Skripsi/Tugas Akhir	1										Draft Skripsi / Tugas Akhir
2.	Diperiksa oleh Dosen Pembimbing untuk dinilai kelayakannya, jika layak maka mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti ujian sidang, jika tidak layak maka dilakukan lagi penyusunan draft skripsi/tugas akhir											Draft Skripsi / Tugas Akhir
3.	Mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti ujian sidang ke Jurusan/Fakultas	3		4	4							Formulir Pendaftaran Ujian, Surat pernyataan dari pembimbing, Draft Skripsi/ Tugas Akhir
4.	Tata usaha Jurusan mengecek kelengkapan dokumen, jika lengkap maka ditetapkan Dosen Penguji oleh Ketua Jurusan, waktu dan tempat ujian, jika tidak maka dikembalikan lagi untuk dilengkapi persyaratannya			5	6							Formulir Pendaftaran Ujian, Surat pernyataan dari pembimbing, Draft Skripsi/ Tugas Akhir
	Penetapan Dosen Penguji, Waktu dan Tempat Ujian											Draft Skripsi /Tugas Akhir
	Pengiriman Undangan dan Draft Skripsi/ Tugas Akhir											Undangan dan Draft Skripsi

[illegible]

No	Kegiatan	Pelaksana									Mutu Baku			Ket
		Mhs	Dosen PA	SIAS	Pembimbing Skripsi	Ketua Prodi	Admin Program Studi	Tim Penguji	Panitia Ujian Sidang	AKMAWA Fakultas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Telah menempuh beban studi yang disyaratkan Program Studi & IPK ≥ 2													
2	Validasi Persyaratan Ujian Akhir													
3	Pendaftaran melalui SIAS													
4	Persetujuan													
5	Pengajuan SK Panitia Ujian Sidang & Tim Penguji													
6	Penjadwalan Ujian Sidang													
7	Pelaksanaan Ujian Sidang													
8	Penilaian Ujian Sidang													
9	Penentuan & Pengumuman Kelulusan Ujian Sidang													
10	Perbaikan Dokumen Tugas Akhir sesuai kategori													

	kelulusan sebelum Yudisium														
11	Ujian Ulang														
12	Penentuan Yudisium/IPK & Predikat Kelulusan														
13	Pengumuman Yudisium														
14	Penyerahan Berkas Ujian Sidang														

