



FPMIPA UPI

PROSEDUR OPERASI BAKU

PENGAJUAN PEMBIMBING TESIS

No. Dok. : S2Pendikom-10
Revisi : 01
Tanggal : 12 Agustus 2021
Halaman : 1 dari 4

Dibuat Oleh:

Tim Perumusan SOP
(Ketua: Prof. Dr. Munir M.IT.)

Diperiksa Oleh:

Dr. Lala Septem Riza, M.T.
(Ketua Program Studi)

Disetujui Oleh:

Prof. Dr. Tatang Herman, M.Ed.
(Dekan FPMIPA)

A. RASIONAL

Pengajuan pembimbing tesis adalah proses untuk menentukan pembimbing tesis yang melibatkan calon dosen pembimbing tesis dan mahasiswa yang ditentukan oleh Ketua Program Studi. Proses ini diadakan untuk memandu mahasiswa dalam menentukan calon pembimbing tesis. Untuk dapat menyelenggarakan proses penentuan pembimbing tesis dengan baik, maka pelaksanaannya perlu diatur dalam suatu prosedur atau Instruksi Kerja yang baku.

B. CAKUPAN

Cakupan Instruksi Kerja ini meliputi:

1. Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa untuk dapat bimbingan tesis
2. Kriteria dosen pembimbing tesis
3. Tugas dosen pembimbing tesis

C. TUJUAN

Instruksi Kerja ini bertujuan untuk :

1. Menjamin terlaksananya proses bimbingan mahasiswa Program Magister (S2) Program Studi Pendidikan Ilmu Komputer sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.

D. URAIAN INSTRUKSI KERJA

Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa untuk dapat melaksanakan pengajuan pembimbing tesis:

1. Proposal yang disusun sudah diseminarkan dan dinyatakan lulus.
2. Kaprodi mengusulkan nama calon pembimbing , Untuk Program S3 Maksimal 3 Pembimbing dan Program S2 Maksimal 2 Pembimbing. Pembimbing yang diusulkan memiliki bidang keahlian sesuai dengan topik yang akan diteliti
3. Pembimbing I berasal dari Program Studi yang bersangkutan atau mengajar pada bidang yang bersangkutan sejauh keahliannya sesuai dengan materi/isi Tesis atau Disertasi sedangkan Pembimbing II dapat dari program studi lain bahkan dari Perguruan Tinggi lain sejauh keahliannya menunjang
4. Jumlah maksimal Mahasiswa bimbingan jenjang S1, S2 dan S3 adalah 10 orang/dosen

Kriteria dosen pembimbing tesis:

Pesyaratan dosen pembimbing Akademik ditetapkan sebagai berikut:

1. Pembimbing I berasal dari Program Studi yang bersangkutan atau mengajar pada bidang yang bersangkutan sejauh keahliannya sesuai dengan materi/isi Tesis,



PROSEDUR OPERASI BAKU

PENGAJUAN PEMBIMBING TESIS

No. Dok. : S2Pendikom-10
Revisi : 01
Tanggal : 12 Agustus 2021
Halaman : 2 dari 4

2. Pembimbing II dapat dari program studi lain bahkan dari Perguruan Tinggi lain sejauh keahliannya menunjang.

Tugas dosen pembimbing tesis:

Pembimbing I bertugas:

1. Memberikan arahan tentang rumusan akhir usulan penelitian, sistematika dan materi skripsi.
2. Memberikan persetujuan akhir usulan penelitian .
3. Menelaah dan memberikan rekomendasi tentang prosedur pengumpulan data yang akan digunakan
4. Memberikan persetujuan akhir terhadap naskah skripsi yang akan diajukan ke sidang ujian.

Pembimbing II bertugas:

1. Membantu pembimbing I dalam menelaah dan memperkaya usulan penelitian.
2. Memberikan pertimbangan, tanggapan, dan saran mengenai prosedur penelitian yang digunakan serta sistematikanya.
5. Memberikan persetujuan akhir terhadap naskah skripsi yang akan diajukan ke sidang ujian setelah skripsi disetujui oleh pembimbing I.

Proses pengajuan pembimbing tesis:

1. Mahasiswa mengunduh Form permohonan pembimbing S2/S3 di FPMIPA UPI (form pelayanan mahasiswa).
2. Mengisi format permohonan pembimbing dengan dilengkapi persyaratan:
 - a. Bukti pembayaran SPP terakhir
 - b. Fotokopi Isian Rencana Studi
 - c. Proposal yang telah diperbaiki dan disetujui oleh Ketua Program studi.
3. Berkas permohonan Pembimbing diajukan kepada Kaprodi untuk disetujui dan ditanda tangani Kaprodi.
4. Ketua Program Studi membuat surat pengantar ke Dekan untuk dibuatkan SK Pembimbing atas dasar pengajuan dari mahasiswa.
5. Setelah mendapat persetujuan Dekan FPMIPA, petugas membuat Surat Keputusan Pembimbing.
6. Mahasiswa mengambil SK Pembimbing di bagian akademik untuk diperbanyak dan dibagikan ke masing-masing pembimbing.
7. Surat Keputusan Pembimbing harus diperpanjang atau di revisi apabila ada perbaikan judul dari per semester

E. REFERENSI / ACUAN

1. PP No. 19/2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
2. Peraturan Pemerintah No. 06 tahun 2004 tentang UPI BHMN
3. Keputusan MWA No. 15 tahun 2006 AD/ART UPI BHMN
4. Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan UPI
5. Pedoman Akademik UPI



PROSEDUR OPERASI BAKU

PENGAJUAN PEMBIMBING TESIS

No. Dok. : S2Pendikom-10
 Revisi : 01
 Tanggal : 12 Agustus 2021
 Halaman : 3 dari 4

F. LANGKAH KEGIATAN

